

**GMINA JĘDRZEJÓW
UL. 11 LISTOPADA 33a
28-300 JĘDRZEJÓW**

Znak sprawy: RIZP.271.17.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2018/2019
na terenie miasta i gminy Jędrzejów”**

Zamówienie o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień
publicznych.

Jędrzejów 02.10.2018

Zatwierdzam:
BURMISTRZ
mgr Marcin Piszczek

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Jędrzejów,
ul. 11 Listopada 33a,
28-300 Jędrzejów
NIP 656-22-13-098, REGON 291009774
tel. 041 386 10 10, fax. 041 386 12 67
e-mail: przetargi@umjdrzejow.pl ; jedrzejow@umjdrzejow.pl
strona internetowa: www.umjdrzejow.pl , www.jedrzejow.eobip.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) – zwana w dalszej części ustawą pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia obejmuje:

1.1. zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2018/2019 na terenie miasta i gminy Jędrzejów:

a). na terenie miasta Jędrzejów – systemem ciągłym – ok. 80 km

- odśnieżanie pługiem

- zwalczanie śliskości poprzez posypywanie mieszanką piaskowo – solną

b). na terenie gminy Jędrzejów – systemem interwencyjnym – ok. 120 km

- odśnieżanie pługiem

- zwalczanie śliskości poprzez posypywanie mieszanką piaskowo – solną

c). na terenie miasta i gminy

- dowóz materiałów uszarstniających – interwencyjnie

- załadunek i wywóz nadmiaru zalegającego śniegu – interwencyjnie

1.2. zimowe utrzymanie przystanków komunikacyjnych w sezonie 2018/2019 na terenie gminy Jędrzejów:

- odśnieżanie odcinków chodników (miejsc dla oczekujących pasażerów) przylegających do przystanków komunikacyjnych

- zwalczanie śliskości poprzez posypywanie mieszanką piaskowo – solną chodników (miejsc dla oczekujących pasażerów) przylegających do przystanków komunikacyjnych

Uwaga: Zamawiający będzie zlecał usługę zimowego utrzymania przystanków

komunikacyjnych na terenie gminy Jędrzejów systemem interwencyjnym, z zastrzeżeniem, iż jednorazowe zlecenie obejmować będzie min. 15 przystanków.

1.3. pełnienie przez Wykonawcę dyżurów zimowego utrzymania dróg (nie dotyczy zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie miasta Jędrzejów, które winno być wykonywane systemem ciągłym)

Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia dyżuru zimowego utrzymania dróg po otrzymaniu informacji o takiej konieczności od Zamawiającego. Dyspozycja może być wydana przez uprawnionego przedstawiciela Gminy Jędrzejów drogą telefoniczną a następnie potwierdzona drogą elektroniczną (faks lub mail). W przypadku wydania dyspozycji o konieczności pełnienia dyżuru, Wykonawca winien pełnić dyżur poza godzinami pracy Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie tj. od 15.30 do godziny 7.30 rano dnia następnego w dni pracy Urzędu oraz całodobowo w dni świąteczne oraz wolne od pracy Urzędu. Dyżur winien być pełniony przez osobę wyznaczoną przez Wykonawcę. Osoba pełniąca dyżur zobowiązana

jest do koordynowania działań Wykonawcy związanych z prowadzeniem usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia. W przypadku braku dalszej konieczności pełnienia dyżuru Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca zaprzestanie prowadzenia dyżuru i nie będzie naliczał wynagrodzenia.

Dyspozycje o konieczności rozpoczęcia lub zakończenia dyżuru, Zamawiający będzie przekazywał najpóźniej do godziny 12:00 dnia, w którym planowane jest rozpoczęcie dyżuru lub jego zakończenie.

2. Wykaz ulic, dróg oraz przystanków do zimowego utrzymania określa szczegółowo **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.

3. Usługa stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia winna być wykonywana zgodnie z Planem zimowego utrzymania dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Jędrzejów w okresie zimowym 2018/2019 zatwierdzonym Zarządzeniem nr 381/2018 Burmistrza Miasta Jędrzejowa z dnia 20 września 2018 r. – stanowiącym **załącznik nr 12** do niniejszej SIWZ.

4. Stosowanie do zapisów art. 29 ust. 3a ustawy pzp, zamawiający wymaga aby wykonawca lub ewentualny podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie odśnieżania i zwalczania śliskości dróg, odśnieżania i zwalczania śliskości chodników, pełnienia dyżurów, stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

5. Wykonawca najpóźniej w ciągu 7 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w powyższym pkt. 4. tj.:

a). kopii zanonimizowanych (zwierających jedynie następujące dane osobowe pracownika: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz wymiar etatu) umów o pracę lub b). dokumentu „Potwierdzenia zawarcia umowy o pracę” sporządzonego wg **załącznika nr 11** do niniejszej SIWZ.

W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę „Potwierdzenia zawarcia umowy o pracę”, Wykonawca, każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 10 dni roboczych, zobowiązany będzie przedłożyć do wglądu kopie zanonimizowanych (zwierających jedynie następujące dane osobowe pracownika: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz wymiar etatu) umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w powyższym pkt. 4.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia w/w osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających zatrudnienie tj. zanonimizowanych (zwierających jedynie następujące dane osobowe pracownika: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz wymiar etatu) umów o pracę lub dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia. Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić te dokumenty w terminie określonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni od daty otrzymania wezwania.

7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa w powyższych pkt 5 i 6 w określonych terminach będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie naliczeniem kar umownych określonych w umowie, której wzór stanowi **załącznik nr 10** do niniejszej SIWZ.

8. Kod CPV: 90.62.00.00-9 – usługi odśnieżania

90.63.00.00-2 – usługi usuwania oblodzeń

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia:

- a). termin gotowości do świadczenia usługi – od dnia zawarcia umowy
- b). termin zakończenia usługi – 30.04.2019 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki w zakresie:

1.1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Wykonawca winien wykazać, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 200 000,00 zł

1.2. zdolności technicznej i zawodowej

a). Wykonawca winien wykazać wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanie, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - co najmniej dwóch usług odpowiadających swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia (tj. minimum odśnieżanie dróg pługiem oraz zwalczanie śliskości na drogach poprzez posypywanie mieszanką piaskowo – solną) o wartości min. 150 000,00 zł brutto każda.

b). Wykonawca winien wykazać posiadanie bądź dysponowanie co najmniej:

- dwiema pługami - piaskarkami z napędem 4x4,
- dwoma pługami przednimi łamanymi na nośniku z napędem 4x4 (np. ciągnik)
- dwiema piaskarkami

Każdy z w/w pojazdów winien być wyposażony w nadajnik GPS.

c). wykonawca winien wykazać, iż dysponuje minimum dwoma osobami – operatorami pługo - piaskarki lub pługa przedniego łamanego na nośniku – które będą skierowane przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający oceni czy udostępnienie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

UWAGA: W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w

postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli samodzielnie wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

VI. Podstawy wykluczenia wykonawcy

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a). nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy pzp
- b). nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy pzp

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Do oferty wykonawca winien dołączyć aktualne na dzień składania ofert następujące oświadczenia i dokumenty:

a). *oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu* – sporządzone wg **załącznika nr 3** do niniejszej SIWZ.

Wymagana forma dokumentu – oryginał

b). *oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu* – sporządzone wg **załącznika nr 4** do niniejszej SIWZ

Wymagana forma dokumentu – oryginał

Informacje zawarte w w/w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki określone w niniejszym postępowaniu oraz że nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania

c). w przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w rozdz. V pkt. 2 niniejszej SIWZ, Wykonawca złoży:

- w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII pkt. 1 lit a). - informację w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

- w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII pkt. 1 lit b). – oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca

- stosowne zobowiązania do oddania mu do dyspozycji przez inne podmioty niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – sporządzone wg **załącznika nr 9** do niniejszej SIWZ.

Wymagana forma dokumentu – oryginał.

2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu, w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego (www.jedrzejow.eobip.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, *oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca wraz z oświadczeniem, może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.

Wzór oświadczenia o przynależności bądź nie przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.

3. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej tj. jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Badanie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzone na podstawie dokumentów, o których mowa w ppkt. 5.

Jeżeli w wyniku badania oferty wykonawcy najwyższej ocenionej okaże się, iż wykonawca ten podlega wykluczeniu lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokona ponownej oceny pozostałych ofert a następnie zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona wśród ofert pozostałych

4. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo, zgodnie z treścią art. 26 ust. 2f ustawy pzp, do wezwania wykonawców, na każdym etapie postępowania, do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających niepodleganie wykluczeniu lub spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów:

5.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć:

a). dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 200 000,00 zł

Wymagana forma dokumentu – oryginał bądź kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub upoważnionego pełnomocnika

b). wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, spełniający wymagania określone w rozdz. V pkt. 1 ppkt 1.2 lit a). wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – sporządzony wg **załącznika nr 6** do niniejszej SIWZ. Do przedmiotowego wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa mogą być referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wymagana forma dokumentu:

- wykaz – oryginał

- dowody - oryginał bądź kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub upoważnionego pełnomocnika

c). wykaz dostępnego Wykonawcy w celu wykonania zamówienia sprzętu (pojazdów), spełniający wymagania określone w rozdz. V pkt. 1 ppkt. 1.2 lit b). ,wraz z informacją o podstawie do ich dysponowania- sporządzony wg **załącznika nr 7** do niniejszej SIWZ.

Wymagana forma dokumentu – oryginał

d). wykaz osób, sporządzony wg **załącznika nr 8**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami tj. co najmniej dwoma osobami – operatorami pługo - piaskarki

lub pług przedniego łamanego na nośniku – które będą skierowane przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia

Wymagana forma dokumentu – oryginał

5.2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej i ekonomicznej, o którym mowa w powyższym ppkt 5.1 lit a),

Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie warunków opisanych w rozdz. V pkt. 1 ppkt. 1.1

5.3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

5.4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu wykonawca winien złożyć:

a). odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp

b). w celu potwierdzenia braku postaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy pzp:

- zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

Wymagana forma dokumentu – oryginał bądź kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub upoważnionego pełnomocnika

- zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

Wymagana forma dokumentu – oryginał bądź kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub upoważnionego pełnomocnika

5.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w powyższym pkt. 5.4. składa dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a). nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

b). nie zalega z opłacaniem podatków, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokumenty te winny być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

5.6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w powyższym ppkt. 5.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

5.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5.8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie powyższego ppkt 5.8.

5.10. W przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 ustawy pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

5.11. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w rozdz. V pkt. 2 niniejszej SIWZ, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona winien złożyć dokumenty określone w powyższym ppkt. 5.4. w odniesieniu do podmiotów, na których zasoby się powołuje.

7. Inne dokumenty niezbędne w toku oceny i badania ofert:

a). wypełniony formularz oferty – sporządzony wg **załącznika nr 2** do SIWZ.

Wymagana forma dokumentu - oryginał

b). pełnomocnictwo – w przypadku, gdy upoważnienie osoby/osób podpisujących ofertę nie wynika wprost z dokumentu/dokumentów stwierdzających status prawny wykonawcy.

Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kserokopia potwierdzona notarialnie.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski

9. Poświadczenia za zgodność dokonuje odpowiednio wykonawca; podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wymaganych niniejszą SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa a art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII. Udział podmiotów występujących wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w rozdz. VI niniejszej SIWZ, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez wykonawców, oświadczenia o których mowa w rozdz. VII pkt. 1 niniejszej SIWZ oraz oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. VII pkt. 2 niniejszej SIWZ, składa każdy z wykonawców.

6. Zgodnie z art. 141 ustawy pzp, wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020) składanie ofert odbywa się - w formie pisemnej pod rygorem nieważności - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

2. W prowadzonym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług droga elektroniczną.

Wnioski, zawiadomienia, wezwania, oraz informacje przekazywane będą za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe,

osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną z wyłączeniem przypadku wykonania przez wykonawcę (na wezwanie przekazane za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej przez zamawiającego) dyspozycji art. 26 ust. 2, 3 i 3a, która następuje za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca.

Adres zamawiającego: Gmina Jędrzejów, ul. 11 Listopada 33a, 28-300 Jędrzejów

Numer faksu zamawiającego - 041 386 12 67

Adresy mailowe zamawiającego:

przetargi@umjdrzejow.pl, jdrzejow@umjdrzejow.pl

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia, wezwania, oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Za datę powzięcia wiadomości otrzymanej za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uznaje się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- Marta Pędzik - Prawda – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Utrzymania Infrastruktury Technicznej

- Szczepan Jaczyński – Inspektor Referatu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych

e-mail: przetargi@umjdrzejow.pl ; jdrzejow@umjdrzejow.pl

fax. 041 386 12 67

6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie w/w terminu, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7. 7. Wszelkie zapytania należy kierować na:

adres zamawiającego: Gmina Jędrzejów, ul. 11 Listopada 33a, 28-300 Jędrzejów lub numer faksu zamawiającego - 041 386 12 67 lub

adresy mailowe zamawiającego:

przetargi@umjdrzejow.pl, jdrzejow@umjdrzejow.pl

8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

X. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

XI. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej wg formularza oferty będącego **załącznikiem nr 2** do niniejszej SIWZ. Do oferty wykonawca winien załączyć stosowne oświadczenia, o których mowa w rozdz. VII pkt 1.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej.
3. Oferta jak i wszelkie oświadczenia i dokumenty załączone do oferty sporządzonej przez wykonawcę muszą być podpisane przy imiennych pieczętkach osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy. Naniesione poprawki lub korekty błędów i skreślenia muszą być parafowane przez przedstawiciela wykonawcy podpisującego ofertę.
4. Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączone dokumenty i oświadczenia winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość oferty.
5. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie).
6. Na opakowaniu oferty należy zamieścić adres Zamawiającego tj. **Gmina Jędrzejów, ul. 11 Listopada 33a, 28-300 Jędrzejów** oraz następującą informację: **„Przetarg nieograniczony na Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2018/2019 na terenie miasta i gminy Jędrzejów - nie otwierać przed 10.10.2018r. godz. 11:00”**
7. W przypadku braku w/w danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty (opakowania oferty) lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
8. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania oferty. Powiadomienie powinno być opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia, opieczetowane i dostarczone w zamkniętej kopercie oznaczonej dodatkowo napisem „zmiana” lub „wycofanie”.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Jędrzejowie, ul. 11 Listopada 33a, 28-300 Jędrzejów w sekretariacie (pok. nr 12), w terminie do dnia **10.10.2018r. do godziny 10:00.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się w sali konferencyjnej Wydziału Inwestycji i Utrzymania Infrastruktury Technicznej Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie, ul. 11 Listopada 33b, 28-300 Jędrzejów w dniu **10.10.2018r. o godzinie 11:00.**

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. W ofercie należy podać ceny jednostkowe za wykonanie poszczególnych składowych przedmiotu zamówienia.
2. Ceny jednostkowe winny zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z opisu i zakresu przedmiotu zamówienia, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia.
3. Ceny jednostkowe winny obejmować m.in. następujące koszty:
 - wykonanie wszelkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia
 - zakup i transport materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia

- wypłaty osobom trzecim wszelkich rekompensat z tytułu odszkodowań za szkody powstałe w czasie realizacji przedmiotu zamówienia lub innych opłat na rzecz tych osób, jeżeli związane to jest z realizacją przedmiotu zamówienia
 - ryzyko i zysk Wykonawcy
4. Wykonawca podaje w ofercie ceny wyszczególnione we wzorze formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**.
5. Zaoferowane ceny nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania umowy.

XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteriami wyboru oferty najkorzystniejszej będą:

- a). cena – waga - **60%**
- b). emisja spalin do środowiska przez pojazdy realizujące przedmiot zamówienia – waga - **12% - (max. 12 pkt)**
- c). doświadczenie zawodowe operatorów pługo – piaskarki lub pługa przedniego łamanego na nośniku w zakresie obsługi pługo – piaskarki lub pługa przedniego łamanego na nośniku (w latach) – waga - **28% - (max. 28 pkt)**

2. Sposób wyliczenia punktów oferty:

a). dla kryterium „cena”:

Ocenie podlegać będą ceny jednostkowe przedstawione w ofercie wg poniższego wzoru:

$$PC = (C1+C2+C3+C4+C5+C6+C7) \times 60\% \quad 1\%=1 \text{ punkt}$$

gdzie: PC –punktacja przyznana ofercie w kryterium „cena”

C1 – wartości punktowa ceny jednostkowej odśnieżania z jednoczesnym posypywaniem 1 km drogi wraz z kosztem mieszanki

C2 - wartości punktowa ceny jednostkowej posypywania 1 km drogi wraz z kosztami mieszanki

C3 - wartości punktowa ceny jednostkowej odśnieżania 1 km drogi

C4 – wartość punktowa ceny jednostkowej za odśnieżenie z jednoczesnym posypywaniem jednego przystanku wraz z kosztem mieszanki

C5 - wartości punktowa ceny jednostkowej za posypywanie jednego przystanku wraz z kosztami mieszanki

C6 - wartości punktowa ceny jednostkowej za odśnieżanie jednego przystanku

C7 – wartość punktowa ceny jednostkowej za 1 godzinę pełnienia dyżuru zgłoszonego przez Zamawiającego

$$C1 = (C1jn/C1jb) \times W1 \times 100$$

gdzie: C1 – wartości punktowa ceny jednostkowej odśnieżania z jednoczesnym posypywaniem 1 km drogi wraz z kosztem mieszanki

C1jn – najniższa cena jednostkowa

C1jb – cena jednostkowa oferty badanej

W1 =10 % – współczynnik wagi

$$C2 = (C2jn/C2jb) \times W2 \times 100$$

gdzie: C2 – wartości punktowa ceny jednostkowej posypywania 1 km drogi wraz z kosztami mieszanki

C2jn – najniższa cena jednostkowa
C2jb – cena jednostkowa oferty badanej
W2 = 30 % – współczynnik wagi

$$C3 = (C3jn/C3jb) \times W3 \times 100$$

gdzie: C3 – wartości punktowa ceny jednostkowej odśnieżania 1 km drogi
C3jn – najniższa cena jednostkowa
C3jb – cena jednostkowa oferty badanej
W3 = 40 % – współczynnik wagi

$$C4 = (C4jn/C4jb) \times W4 \times 100$$

gdzie: C4 – wartość punktowa ceny jednostkowej za odśnieżenie z jednoczesnym posypywaniem jednego przystanku wraz z kosztem mieszanki
C4jn – najniższa cena jednostkowa
C4jb – cena jednostkowa oferty badanej
W4 = 5 % – współczynnik wagi

$$C5 = (C5jn/C5jb) \times W5 \times 100$$

gdzie: C5 – wartości punktowa ceny jednostkowej za posypywanie jednego przystanku wraz z kosztami mieszanki
C5jn – najniższa cena jednostkowa
C5jb – cena jednostkowa oferty badanej
W5 = 5 % – współczynnik wagi

$$C6 = (C6jn/C6jb) \times W6 \times 100$$

gdzie: C6 – wartości punktowa ceny jednostkowej za odśnieżanie jednego przystanku
C6jn – najniższa cena jednostkowa
C6jb – cena jednostkowa oferty badanej
W6 = 5 % – współczynnik wagi

$$C7 = (C7jn/C7jb) \times W7 \times 100$$

gdzie: C7 – wartość punktowa ceny jednostkowej za 1 godzinę pełnienia dyżuru zgłoszonego przez Zamawiającego
C7jn – najniższa cena jednostkowa
C7jb – cena jednostkowa oferty badanej
W7 = 5 % – współczynnik wagi

b). dla kryterium „emisja spalin do środowiska przez pojazdy realizujące przedmiot zamówienia” wg formuły:

Wykonawca otrzyma **2 punkty** za każdy zadeklarowany pojazd, wyposażony w silnik spełniający normę Euro 5 lub wyższą w zakresie emisji spalin do środowiska, który będzie realizował przedmiot zamówienia.

W związku z faktem, iż Zamawiający wymaga, w warunkach udziału w postępowaniu, wykazania posiadania bądź dysponowania minimum 6 pojazdami, maksymalna ilość punktów jaką Wykonawca może uzyskać w przedmiotowym kryterium wynosi 12.

W przypadku, gdy Wykonawca wykaże większą, niż 6, ilość pojazdów wyposażonych w silnik spełniający normę Euro 5 lub wyższą w zakresie emisji spalin do środowiska, Zamawiający przyzna takiemu Wykonawcy 12 punktów.

Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje żadnego pojazdu przewidzianego do realizacji przedmiotu zamówienia, wyposażonego w silnik spełniający normę Euro 5 lub wyższą w zakresie emisji spalin do środowiska, otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt.

UWAGA: W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia pojazdami wyposażonymi w silnik spełniający normę Euro 5 lub wyższą w zakresie emisji spalin do środowiska, Wykonawca będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu kserokopii dowodów rejestracyjnych przedmiotowych pojazdów lub innych dokumentów potwierdzających spełnienie powyższego wymogu.

W przypadku gdy Wykonawca w formularzu oferty nie wypełni (nie dokona skreślenia) w pkt 5, który dotyczy pozacenowego kryterium ofert Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie będzie realizował usługi pojazdami spełniającymi przedstawiony wymóg i przyzna Wykonawcy 0 pkt. Dodatkowo jeżeli Wykonawca zadeklaruje realizację przedmiotu zamówienia pojazdami spełniającymi przedstawiony wymóg, a nie określi w pkt 5 formularza oferty ilości pojazdów (nie wpisze ilości), w takim przypadku Wykonawca otrzyma również 0 pkt.

c). dla kryterium „doświadczenie zawodowe operatorów pługo – piaskarki lub pługa przedniego łamanego na nośniku w zakresie obsługi pługo – piaskarki lub pługa przedniego łamanego na nośniku” wg formuły:

Jeżeli wykonawca zaoferuje, iż przedmiot zamówienia będzie realizowany przez operatora pługo – piaskarki lub pługa przedniego łamanego na nośniku posiadającego doświadczenie zawodowe w zakresie obsługi pługo – piaskarki lub pługa przedniego łamanego:

- 7 lat i więcej - wykonawca otrzyma w przedmiotowym kryterium – 14 punktów
- 6 lat - wykonawca otrzyma w przedmiotowym kryterium – 12 punkty
- 5 lat - wykonawca otrzyma w przedmiotowym kryterium – 10 punktów
- 4 lata - wykonawca otrzyma w przedmiotowym kryterium – 8 punktów
- 3 lata - wykonawca otrzyma w przedmiotowym kryterium – 6 punktów
- 2 lat - wykonawca otrzyma w przedmiotowym kryterium – 4 punktów
- 1 rok - wykonawca otrzyma w przedmiotowym kryterium – 2 punkty
- poniżej jednego roku - wykonawca otrzyma w przedmiotowym kryterium – 0 punktów

Punktacja, o której mowa powyżej zostanie przyznana dla każdej z dwóch wykazanych przez wykonawcę osób w ofercie. Łącznie w niniejszym kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 28 pkt (max. 14 punktów dla każdej z wykazanych osób).

W przypadku wykazania przez wykonawcę większej ilości osób, zamawiający będzie brał pod uwagę tylko i wyłącznie 2 osoby o największym (najdłuższym) doświadczeniu.

Uwaga:

1). Osoby wskazane przez Wykonawcę jako operatorzy pługo – piaskarki lub pługa przedniego łamanego na nośniku, posiadające doświadczenie zawodowe w zakresie obsługi pługo – piaskarki lub pługa przedniego łamanego na nośniku, wykazane przez wykonawcę w pkt. 4 formularza oferty oraz w przypadku oferty najwyżej ocenionej wyszczególnione w wykazie osób, winny fizycznie realizować przedmiot zamówienia. W przypadku śmierci, choroby oraz innych zdarzeń losowych lub jeżeli zmiana wskazanej osoby operatora pługo – piaskarki lub pługa przedniego łamanego na nośniku stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od wykonawcy, wykonawca zobowiązany będzie zastąpić wyszczególnioną osobę operatora pługo – piaskarki lub pługa przedniego łamanego na nośniku inną osobą operatora pługo – piaskarki lub pługa przedniego łamanego na nośniku o doświadczeniu zawodowym nie mniejszym niż wykazany operator.

2). Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć informację dotyczącą osób operatorów pługo – piaskarki lub pługa przedniego łamanego na nośniku oraz ich doświadczenia zawodowego m. in. w pkt. 4 formularza oferty. Informacja ta stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert i jest niezbędna Zamawiającemu do oceny ofert. W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni pkt. 4 formularza oferty, Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt. Dodatkowo jeżeli Wykonawca wpisze imię i nazwisko operatora a nie poda ilości lat doświadczenia zawodowego operatora, Zamawiający przyzna Wykonawcy również 0 pkt.

d). ostateczna ilość punktów oferty

$OP=PC+Es+Do$

OP- ostateczna ilość punktów oferty badanej

PC- ilość punktów oferty badanej dla kryterium „cena”

Es – ilość punktów oferty badanej dla kryterium „emisja spalin do środowiska przez pojazdy realizujące przedmiot zamówienia”

Do – ilość punktów oferty badanej dla kryterium „doświadczenie zawodowe operatorów pługo – piaskarki lub pługa przedniego łamanego na nośniku w zakresie obsługi pługo – piaskarki lub pługa przedniego łamanego na nośniku”

3. Za ofertę, spośród ofert nieodrzuconych, najwyżej ocenioną, a po udokumentowaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz udokumentowaniu braku podstaw do wykluczenia z postępowania, za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ostateczną ilość punktów.

4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

5. Zamawiający poprawi w ofercie:

a). oczywiste omyłki pisarskie

b). oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

c). inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. W niniejszym postępowaniu jeżeli zaoferowana cena będzie wydawać się rażąco niska zastosowanie będą miały zapisy art. 90 ustawy pzp.

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

a). wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy

złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

b). wykonawcach, którzy zostali wykluczeni

c). wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty

d). unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w powyższym pkt. 1 lit. a i d, na stronie internetowej.

3. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 10** do niniejszej SIWZ. Dokładny termin i miejsce podpisania umowy zostanie wskazany przez zamawiającego. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

a). przedłożenia umowy regulującej współpracę w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

b). złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 10** do niniejszej SIWZ.

XIX. Informacje dotyczące podwykonawstwa

1. Umowa o podwykonawstwo – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

3. Zamawiający żąda, wskazania przez wykonawcę w ofercie (pkt. 11 Formularza oferty) część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców

4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

5. W przypadku, jeżeli w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia przez Zamawiającego o zapłatę kary umownej.
6. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia.
7. Wynagrodzenie o którym mowa w powyższym ppkt. 6, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należyte wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Wykonawca może zgłosić pisemnie uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji Zamawiającego o terminie zgłaszania uwag.
10. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie o których mowa w powyższym ppkt. 9, Zamawiający może:
 - a). nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - b). złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebna na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy
 - c). dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należytego Wykonawcy.

XX. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie określa obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.
2. Zastosowanie mają również następujące przepisy wykonawcze:
 - a). Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. z 2014r. poz. 964)
 - b). Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołań oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz.U. z 2010r. Nr 41, poz. 238)

XXII. Informacje ogólne

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
6. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.
10. W sprawach nie objętych niniejszą SIWZ zastosowanie mają postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.)
11. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a). administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Jędrzejów, ul. 11 Listopada 33 a, 28-300 Jędrzejów, tel. 041 38 610 10, fax. 041 386 12 67, email: jedrzejow@jedrzejow.home.pl;
 - b). inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Jędrzejów jest Pan Sylwester Cieśla kontakt: iod@czy24.pl
 - c). Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2018/2019 na terenie miasta i gminy Jędrzejów – znak sprawy RIZP.271.17.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - d). odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy pzp.
 - e). Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez okres wymagany przepisami prawa.;
 - f). obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
 - g). w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - h). posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;(Uwaga: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; (Uwaga: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i). nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXIII. Załączniki do SIWZ

1. Wykaz z kolejnością ulic do zimowego utrzymania oraz wykaz przystanków komunikacyjnych – *załącznik nr 1*
2. Formularz oferty – *załącznik nr 2*
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – *załącznik nr 3*
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – *załącznik nr 4*
5. Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grypy kapitałowej – *załącznik nr 5*
6. Wykaz wykonanych bądź wykonywanych usług – *załącznik nr 6*
7. Wykaz sprzętu (pojazdów) – *załącznik nr 7*
8. Wykaz osób – *załącznik nr 8*
9. Zobowiązanie do oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – *załącznik nr 9*
10. Wzór umowy – *załącznik nr 10*
11. Wzór „Potwierdzenia zawarcia umowy o pracę” – *załącznik nr 11*
12. Plan zimowego utrzymania dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Jędrzejów w okresie zimowym 2018/2019 – *załącznik nr 12*