

**OGŁOSZENIE O NABORZE
NA WOLNE KIEROWNICZE STANOWISKO
URZĘDNICZE KIEROWNIKA SKŁADOWISKA ODPADÓW
KOMUNALNYCH W POTOKU MAŁYM**

**Burmistrz Miasta Jędrzejowa ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór
na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Kierownika Składowiska
Odpadów Komunalnych w Potoku Małym, Diament 36, 28-300 Jędrzejów.**

1. Stanowisko pracy;

Kierownik Składowiska Odpadów Komunalnych w Potoku Małym

2. Niezbędne wymagania od kandydatów;

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz posiadanie pełnych praw publicznych,
- 3) brak skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- 4) wykształcenie wyższe preferowane techniczne związane z gospodarką odpadami i ochroną środowiska,
- 5) co najmniej pięcioletni staż pracy w tym 2 lata na stanowisku kierowniczym,
- 6) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku.

3. Dodatkowe wymagania od kandydatów;

- 1) znajomość regulacji prawnych w zakresie funkcjonowania administracji samorządowej (ustawa o samorządzie gminnym, ustawa o finansach publicznych, prawo zamówień publicznych),
- 2) znajomość aktów prawnych z zakresu gospodarki odpadami i ochrony środowiska,
- 3) świadectwo stwierdzające kwalifikacje w zakresie gospodarowania odpadami na podstawie art.49 ust. 1 a w związku z art.62 ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.),
- 4) umiejętność organizacji pracy i kierowania zespołem pracowników,
- 5) kreatywność, operatywność, odpowiedzialność, dyspozycyjność.

4. Zadania wykonywane na stanowisku;

- 1) kierowanie Składowiskiem Odpadów Komunalnych oraz reprezentowanie go na zewnątrz,
- 2) planowanie finansowe jednostki i realizacja,
- 3) dysponowanie przyznanymi środkami finansowymi zgodnie z przeznaczeniem i obowiązującymi przepisami prawa,
- 4) nadzór i kontrola nad realizacją zadań składowiska odpadów komunalnych,
- 5) prowadzenie dokumentacji dotyczącej spraw pracowniczych jak i prowadzonej działalności

5. Wymagane dokumenty;

- 1) oferta z wnioskiem o zatrudnienie,
- 2) pisemna koncepcja pracy na stanowisku Kierownika Składowiska Odpadów Komunalnych
- 3) list motywacyjny,
- 4) kwestionariusz osobowy-według wzoru dostępnego na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w Urzędzie Miejskim w Jędrzejowie pokój nr 18,
- 5) CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,

- 6) oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 8) kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy,
- 9) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje,
- 10) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia

6. Miejsce i termin złożenia dokumentów

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć osobiście lub przesłać na adres Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie ul.11 Listopada 33 , 28-300 Jędrzejów w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ Nabór na stanowisko Kierownika Składowiska Odpadów Komunalnych w Potoku Małym ” do dnia 15 lipca 2010 r., (decyduje data faktycznego wpływu do Urzędu). Aplikacje , które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Wymagane dokumenty aplikacyjne ;list motywacyjny, szczegółowe CV , winny być opatrzone klauzulą; *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych(Dz.U. z 2001r. Nr 101, poz.926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223,poz.1458).*

Osoby, które spełnią wymagania formalne zostaną pisemnie powiadomione o dalszej procedurze postępowania kwalifikacyjnego.

Informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie www.jedrzejow.eobip.pl oraz umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

Dokumenty aplikacyjne można odebrać osobiście po zakończeniu procedury naboru w pok.18. Dokumentów nieodebranych nie odsyła się.

BURMISTRZ

mgr inż. Marek Wolski