KARTA USŁUGI
URZĄD MIEJSKI W JĘDRZEJOWIE ul. 11 LISTOPADA 33a

Wydział Zagospodarowania Przestrzennego, pokój 37, tel. 41 386 10 10 wew. 142, 144

GP07	**WNIOSEK O SPORZĄDZENIE LUB ZMIANĘ MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**	

1. PODSTAWA PRAWNA
Art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym Dz. U. z 2012 r. poz. 647z późn. zm.)

2. FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY
Pismo.

3. WYMAGANE DOKUMENTY
3.1. Wypełniony druk wniosku o sporządzenie / zmianę planu miejscowego - druk **GP07–D01**;
3.2. Załączniki:
- ewentualne pisemne upoważnienie (pełnomocnictwo) udzielone osobie działającej w imieniu wnioskodawcy,
- mapa z zaznaczonym terenem, którego wniosek dotyczy,
- kopia obowiązujących ustaleń planu
- dowód zapłaty opłaty skarbowej (o ile jest wymagana);

4. DOKUMENTY UZYSKIWANE PRZEZ URZĄD
-

5. WYSOKOŚĆ OPŁAT
Opłata skarbowa:
5.1. od wniosku – nie podlega opłacie skarbowej,
5.2. od złożenia dokumentu stwierdzajacego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii – 17,00 zł.
Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się z chwilą złożenia wniosku w kasie Urzędu Miejskiego Jędrzejów lub na konto bankowe **nr konta 52 8493 0004 0210 0059 1221 0009** (z dopiskiem opłata skarbowa).
Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy dołaczyć do wniosku.

6. TERMIN ODPOWIEDZI
Nie później niż w terminie miesiąca, zaś w sprawach szczególnie skomplikowanych nie później niż w terminie 2 miesięcy.

7. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA
Wydział Zagospodarowania Przestrzennego

8. TRYB ODWOŁAWCZY
Nie przysługuje.

9. SPOSÓB ODEBRANIA DOKUMENTÓW
W Wydziale, pocztą.

10. DODATKOWE INFORMACJE
Zakres ustaleń planu określony jest w art. 15 ust. 2 i 3 cyt. Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
W przypadku braków formalnych wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia uzupełnienia.

Opracował: Inspektor *Marek Boryś* Data: 21.02.2013 r.	Sprawdził*: Naczelnik* *Dariusz Treliński* Data: 21.02.2013 r.	Zatwierdził: Sekretarz *Renata Kawiorska* Data: 22.02.2013 r.