

XXXI/218/97
U C H W A Ł A Nr.....
Rady Miejskiej w Jędrzejowie
z dnia.21.marca.1997.roku

w sprawie określenia regulaminu komisji konkursowych w celu przeprowadzenia konkursów na dyrektorów placówek oświatowych na terenie miasta i gminy Jędrzejów.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie terytorialnym / tekst jednolity Dz.U.Nr 13,poz.74 z 1996r Dz.U.Nr 58,poz.261,Nr 106,poz.496, Nr 132,poz.621, z 1997r Dz.U.Nr 9, poz.43/ oraz art.36a ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty /tekst jednolity z 1995r Dz.U.Nr 101,poz.504 / Rada Miejska w Jędrzejowie uchwala co następuje:

§ 1

Określa się regulamin komisji konkursowych w celu przeprowadzenia konkursów na dyrektorów placówek oświatowych na terenie miasta i gminy Jędrzejów w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

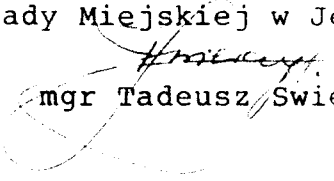
Traci moc uchwała Nr XXV/169/96 Rady Miejskiej w Jędrzejowie z dnia 13 września 1996r w sprawie określenia regulaminu komisji konkursowych powołanych w celu przeprowadzenia konkursów na dyrektorów szkół podstawowych na terenie miasta i gminy Jędrzejów.

§ 3

Wykonanie uchwały porucza się Zarządowi Miejskiemu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Jędrzejowie

mgr Tadeusz Swierczyński

R E G U L A M I N

Pracy komisji konkursowych powołanych w celu przeprowadzenia konkursów na dyrektorów placówek oświatowych na terenie miasta i gminy Jędrzejów.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Każdorazowo komisję konkursową powołuje Rada Miejska zgodnie z art. 36 i 36 a ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r / Dz.U. 95 poz. 425 - tekst jednolity z 1995r Dz.U. 101 poz. 504/ oraz art. 7 pkt 1.8 i art 30 ustawy o samorządzie terytorialnym z dnia 8 marca 1990 /tekst jednolity Dz.U. 13 poz. 74 z 1996r z póź.zm
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - a/ po dwóch przedstawicieli:
 - organu prowadzącego placówkę oświatową
 - organu sprawującego nadzór pedagogiczny
 - rady pedagogicznej
 - rodziców
 - b/ po jednym przedstawicielu zakładowej organizacji związkowej działającej na terenie placówki oświatowej
3. Zarząd Gminy ustala termin rozstrzygnięcia konkursu.

II. PRACA KOMISJI:

1. Pracą komisji kieruje wyznaczony przez Zarząd Gminy przewodniczący, który zwołuje posiedzenie komisji.
2. Członek komisji konkursowej zobowiązany jest do uczestniczenia we wszystkich jej posiedzeniach.
3. Pierwsze posiedzenie komisji konkursowej odbędzie się w celu:
 - zapoznania się z regulaminem pracy komisji ,
 - ustalenia i zatwierdzenia kryteriów ,którymi będzie się kierowała komisja przy dokonywaniu wyboru
 - ustalenia i zatwierdzenia sposobu rozstrzygnięcia konkursu
4. Z posiedzenia komisji konkursowej należy sporządzić dokładny protokół podpisany przez wszystkich członków komisji.

III. WYMAGANIA KONKURSOWE:

1. Wymagane od kandydata dokumenty:
 - pisemne zgłoszenie kierowane do Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie składane na ręce Sekretarza Gminy
 - kwestionariusz osobowy
 - dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe
 - aktualne zaświadczenie lekarskie o przydatności do zawodu nauczycielskiego

- karta oceny pracy / z wynikiem conajmniej dobrym/ za okres 5 lat
 - ponadto kandydat zgłaszający się do konkursu powinien złożyć w osobnej kopercie pisemną koncepcję i program działania placówki w której ubiega się o stanowisko dyrektora
4. Wymienione dokumenty powinny być składane w terminie na 7 dni przed dniem rozstrzygnięcia konkursu.

IV. PRZEBIEG I ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU:

1. Miejscem rozstrzygnięcia konkursu jest placówka oświatowa w której dokonuje się wyboru dyrektora.
2. Podstawową czynnością komisji w dniu rozstrzygnięcia konkursu jest:
 - zapoznanie członków komisji z ofertami złożonymi przez kandydatów na dyrektora
 - stwierdzenie czy spełniają oni wymagania formalne,
 - podjęcie decyzji w sprawie dopuszczenia do udziału w konkursie kandydatów
 - rozstrzygnięcie konkursu zgodnie z zasadami przyjętymi na pierwszym posiedzeniu.
3. Komisja jest władna podejmować decyzję przy obecności 50% + 1 swego składu.
4. Wyboru kandydata na Dyrektora dokonuje się w głosowaniu tajnym bezwzględną większością ustalonego składu liczbowego komisji. Pozostałe decyzje komisja może podejmować jawnie zwykłą większością.
5. Członek komisji konkursowej ma prawo zgłaszania do protokołu swoich zastrzeżeń co do trybu pracy komisji.
6. Całość dokumentacji przebiegu konkursu /protokół i karty głosowania/ przewodniczący komisji przekazuje bezpośrednio po zakończeniu działań komisji, organowi prowadzącemu placówkę oświatową.
7. Wyniki konkursu podaje się do wiadomości poprzez wywieszenie informacji w miejscu ogólnodostępnym na terenie placówki oświatowej.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny ma prawo w ciągu 14 dni od rozstrzygnięcia konkursu zgłosić umotywowane zastrzeżenia co do kandydata.
2. Organ prowadzący placówkę oświatową powierza stanowisko dyrektora osobie wyłonionej w drodze konkursu na okres 5 lat szkolnych.

3. Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat albo w wyniku konkursu nie wyłoniono kandydata, organ prowadzący powierza to stanowisko ustalonemu przez siebie kandydatowi, po zasięgnięciu opinii rady placówki oświatowej i rady pedagogicznej.
4. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny ma prawo w ciągu 14 dni zgłosić umotywowane zastrzeżenia co do kandydata, któremu organ prowadzący powierza stanowisko dyrektora placówki oświatowej.