Załącznik nr 3 do Regulaminu

otwartego naboru na Partnera

**KRYTERIA OCENY**

Oferty dostarczone w odpowiedzi na otwarty nabór Partnera spoza sektora finansów publicznych do projektu *„Przebudowa placu Tadeusza Kościuszki (Rynku) w Jędrzejowie w ramach przywrócenia historycznej funkcji rynku jędrzejowskiego jako przestrzeni integracji społeczności lokalnych w miejsce obecnego ronda komunikacyjnego wraz z realizacją i przebudową niezbędnych obiektów budowlanych towarzyszących inwestycji”* planowanego do złożenia w ramach **dwuetapowego konkursu zamkniętego nr RPSW.06.05.00-IZ.00-26-072/16 w ramach Osi Priorytetowej 6 – „Rozwój miast” Działania 6.5 „Rewitalizacja obszarów miejskich i wiejskich” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020** będą poddane ocenie formalnej i merytorycznej zgodnie z regulaminem konkursu.

Maksymalna liczba punktów: 82

Minimalna liczba punktów do wyboru partnera: 50 (minimum 60% z maksymalnej liczby punktów do uzyskania)

Kryteria oceny są jednocześnie kartą oceny.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KRYTERIA FORMALNE** | | | | | |
| **Lp.** | **Kryteria podlegające ocenie** | **Sposób weryfikacji** | **Tak** | **Nie** | **Uwagi** |
| 1 | Termin wpływu oferty zgodny z ogłoszeniem | Data wpływu do Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie |  |  |  |
| 2 | Kompletność oferty- właściwy formularz, poprawność wypełnienia | Oferta przygotowana na formularzu ofertowym załączonym do regulaminu. Wszystkie pola wypełnione |  |  |  |
| 3 | Kompletność załączników | Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do regulaminu |  |  |  |
| Oświadczenie – załącznik nr 2 do regulaminu |  |  |  |
| Aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny podmiotu zgłaszającego i umocowanie osób go reprezentujących |  |  |  |
| Statut – jeśli dotyczy |  |  |  |
| Potwierdzenie posiadania doświadczenia w realizacji projektów/zadań o podobnym charakterze (wskazanym w §4 ust. 1 pkt 1-7) |  |  |  |
| Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok |  |  |  |
| Oświadczenie o zapewnieniu wkładu własnego o ile działania partnera wymagają wniesienia takiego wkładu – załącznik nr 4 do regulaminu |  |  |  |
| Pełnomocnictwo do składania oświadczenia woli (w przypadku, gdy umowę będą podpisywały osoby inne niż uprawnione do reprezentacji zgodnie ze statutem i odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny oferenta) |  |  |  |
| Harmonogram finansowy realizacji zakresu zadań partnera |  |  |  |
| 4 | Potwierdzenie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów | Kopie dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu lub notarialnie |  |  |  |
| 5 | Prawidłowość podpisania oferty | Podpis na ostatniej stronie oferty oraz zaparafowana każda strona oferty przez upoważnioną osobę |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KRYTERIA MERYTORYCZNE**  **(punktacja będzie przyznawana na podstawie pkt. II Formularz ofertowego oraz przedłożonych dokumentów)** | | | | |
| **Lp.** | **Kryterium podlegające ocenie** | **Sposób przyznawania punktów** | **Liczba możliwych punktów** | **Punkty przyznane** |
| 1 | Zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa | Oceniana będzie zgodność działania potencjalnych partnerów z celami partnerstwa. Oceniający będą przyznawać punkty na podstawie formularza ofertowego pkt. II, ppkt. 1. | 0-7 punktów  punkty sumują się  W zależności od stopnia zgodności działań potencjalnego partnera w projekcie, tj. za każdy z 7 elementów wskazanych w §4 ust. 1 pkt 1-7 które mogą być przedmiotem działań realizowanych przez partnera przyznane zostaną odpowiednio 1 punkt. |  |
| 2 | Opis potencjału kadrowego i organizacyjnego | Oceniane będzie doświadczenie i kwalifikacje osób, które będą zaangażowane w realizację projektu, a także propozycje zakresu zadań, jakie dana osoba może realizować na rzecz projektu oraz możliwości organizacyjne w zakresie utrzymania celów projektu | 0-9 punktów  punkty nie sumują się  - 3 pkt. – wskazanie kwalifikacji i doświadczenia min. 1 osoby zaangażowanej w realizację projektu o charakterze inwestycyjno-remontowym wraz z podaniem zakresu zadań, jakie dana osoba może realizować na rzecz projektu  - 6 pkt. – wskazanie kwalifikacji i doświadczenia min. 2 osób zaangażowanych w realizację projektu o charakterze inwestycyjno-remontowym wraz z podaniem zakresu zadań, jakie dane osoby mogą realizować na rzecz projektu  - 9 pkt. – utworzenie specjalnej komórki organizacyjnej (zespołu) składającego się z min. 3 osób (pracowników partnera) związanej z realizacją projektu wraz ze wskazaniem kwalifikacji i doświadczenia tych osób oraz podaniem zakresu zadań, jakie dana osoba może realizować na rzecz projektu |  |
| 3 | Opis potencjału technicznego oraz zachowania trwałości projektu | Oceniany będzie potencjał techniczny, w tym sprzętowy i warunki lokalowe podmiotu oraz sposób jego wykorzystania dla potrzeb realizacji zadań związanych z rewitalizacją społeczną jak również możliwości w zakresie utrzymania celów projektu | 0-8 punktów  punkty sumują się  - 2 pkt. – partner posiada swój własny lokal, który będzie wykorzystywany do celów realizacji projektu i zachowania trwałości (np. archiwizacja dokumentów)  - 2 pkt. – partner posiada niezbędny sprzęt techniczny (drukarka, komputer, itp.) niezbędny do realizacji projektu  - 4 pkt. – partner wykazał spójny i wyczerpujący opis potencjału technicznego do zachowania trwałości i celów projektu w okresie 5 lat od uzyskania płatności końcowej przez partnera wiodącego (lidera), tj. nie krócej niż do 2026 (np. sposób zachowania trwałości projektu, niezbędne nakłady do zachowania i utrzymania wytworzonego majątku, zabezpieczenie wytworzonych środków trwałych, itp.) |  |
| 4 | Opis doświadczenia podmiotu zgłaszającego | Oceniane będą zadania zrealizowane w ostatnich pięciu latach, w stosunku do daty składania oferty, wpisujących się w cel partnerstwa, spełniających przynajmniej jeden z poniższych warunków:  a) działanie zrealizowane na rzecz grupy docelowej, do której kierowane będzie wsparcie przewidziane w ramach projektu;  b) działanie zrealizowane na obszarze, którego dotyczyć będzie realizacja projektu bądź skierowane do mieszkańców tego obszaru  Działanie rozumiane jest jako wykonanie zadań wskazanych w §4 ust. 1 pkt 1-7 | 0-15 punktów  Za każde wskazane, udokumentowane oraz zakończone lub realizowane działanie będą przyznane 3 pkt.  Maksymalnie można przedstawić wykaz pięciu działań. |  |
| 5 | Opis doświadczenia podmiotu zgłaszającego w realizowaniu projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych (np. środki, UE, premia termomodernizacyjna, środki budżetu państwa, pożyczki, itp.) | Oceniane będzie doświadczenie w realizacji projektów w kontekście przydatności zdobytego doświadczenia do realizacji projektu. Ocena będzie dotyczyć projektów zrealizowanych lub realizowanych w związku z przyznanym zewnętrznych źródeł finansowych. Doświadczenie ma odnosić się działań wskazanych w§4 ust. 1 pkt 1-7 | 0-15 punktów  Za każdy rodzaj działania, który uzyskał środki zewnętrzne i zostanie to poparte stosowną informacją lub dokumentem o przyznaniu środków będą przyznane 5 pkt. Maksymalnie można przedstawić wykaz trzech projektów. |  |
| 6 | Opis koncepcji działań możliwych do zrealizowania oraz gotowość do realizacji | Oceniany będzie opis koncepcji działań możliwych do zrealizowania w kontekście przydatności do realizacji projektu oraz gotowość do realizacji zadania | 0-14 punktów  punkty sumują się  - 8 pkt. – partner przedstawił spójny i wyczerpujący opis realizowanego działania  - 4 pkt. – partner przedstawił koncepcję realizowanego zadania z wyszczególnieniem wszelkich niezbędnych dokumentów, które są potrzebne do realizacji zadania  - 2 pkt. – partner posiada gotową dokumentację techniczną zadania |  |
| 7 | Opis sposobu osiągnięcia wskaźników produktu i rezultatów projektu | Oceniany będzie sposób osiągnięcia wskaźników produktu i rezultatu zgłaszanego projektu w kontekście możliwości ich spełnienia w trakcie realizacji projekt oraz ich utrzymania | 0-10 punktów  punkty sumują się  - powierzchnia obszarów (produkt) objętych zgłaszanym projektem: 2pkt. za obszar o powierzchni nie większej lub równiej 1ha, 4 pkt. za obszar o powierzchni większej niż 1 ha  - ludność mieszkająca na obszarach objętych zgłaszanym projektem (rezultat) : 2 pkt. za 500 lub mniej osób, do których skierowany jest projekt i które będą z niego korzystać; 4 pkt. za więcej niż 500 osób, do których skierowany jest projekt i które będą z niego korzystać  - 2 pkt – partner przedstawił spójny i wyczerpujący opis sposobu pomiary wskaźnika rezultatu |  |
| 8 | Planowany budżet działania oraz harmonogram rzeczowo-finansowy | Oceniana będzie szczegółowość i dokładność budżetu, racjonalność wydatków, kwot przyjętych do obliczeń, wysokość wkładu własnego przy uwzględnieniu wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz zapisów regulaminu **konkursu zamkniętego nr RPSW.06.05.00-IZ.00-26-072/16 w ramach Osi Priorytetowej 6 – „Rozwój miast” Działania 6.5 „Rewitalizacja obszarów miejskich i wiejskich” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020** | 0-4 punktów |  |
|  | **ŁĄCZNA ILOŚĆ PUNKTÓW** |  | **82** |  |