Nabór kandydatów na wolne stanowisko pracy: opiekun dziecięcy w żłobku

BURMISTRZ MIASTA JĘDRZEJOWA

OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA WOLNE STANOWISKO PRACY:

opiekun dziecięcy w żłobku

I. Nazwa i adres jednostki:

ŻŁOBEK W PIASKACH

PIASKI 83

28-300 JĘDRZEJÓW

II. Określenie stanowiska:

Opiekun dziecięcy w żłobku – 2 etaty

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę – pierwsza umowa o pracę zawarta na czas określony z możliwością dalszego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony.

III. Określenie wymagań zgodnie z opisem danego stanowiska, ze wskazaniem, które z nich są niezbędne, a które są dodatkowe.

1. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

1) kwalifikacje:
   - pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub
   - studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza,
2) opiekunem w żłobku może być osoba, która odbyła nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiada co najmniej wykształcenie:
   - wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub
   - średnie lub średnie branżowe oraz:
   - co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 lub

- przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku odbyła 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna, o którym mowa w ust.1.

3) obywatelstwo polskie,
4) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
5) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
6) nieposzlakowana opinia,
7) brak pozbawienia władzy rodzicielskiej, jej zawieszenia oraz ograniczenia,
8) brak skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne oraz brak wpisu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym,
9) wypełnianie obowiązku alimentacyjnego, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
10) rękojmia należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
11) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
12) aktualna książeczka zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych.

2. Wymagania dodatkowe:

1) doświadczenie zawodowe w pracy z dziećmi,
2) bardzo dobry kontakt z dziećmi,
3) odpowiedzialność, sumienność, zaangażowanie, cierpliwość, spostrzegawczość, kreatywność,
4) umiejętność dobrej organizacji pracy.

IV. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Żłobku w Piaskach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze nie można wskazać z uwagi na to, iż jest to nowo tworzona jednostka.

V. Wskazanie zakresu zadań wykonywanych na w/w stanowisku:

1) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa i właściwej opieki pielęgnacyjnej, opiekuńczej oraz edukacyjno-wychowawczej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb każdego dziecka,
2) wizualna ocena stanu zdrowia i stosowne postępowanie przy codziennym przyjmowaniu dzieci do żłobka,
3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka,
4) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie dzieci, zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju,

5) tworzenie i realizacja programów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka i poszanowania Jego praw i godności,
6) tworzenie i realizacja programu adaptacji,
7) ubieranie, rozbieranie, wysadzanie, mycie dzieci i wychodzenie z Nimi na spacery,
8) utrzymywanie w należytej czystości zabawek i innych pomocy oraz eliminowanie zabawek niebezpiecznych lub uszkodzonych,
9) przygotowywanie dzieci do uczestnictwa w imprezach okolicznościowych,
10) organizowanie wypoczynku dzieci na świeżym powietrzu: werandowanie, spacer, zabawy w ogrodzie,
11) zaspakajanie potrzeb dzieci, a w szczególności potrzeby bezpieczeństwa, akceptacji i aprobaty, aktywności poznawczej oraz potrzeby kontaktu społecznego,
12) wykonywanie codziennych zabiegów pielęgnacyjnych, zaspakajanie potrzeb fizjologicznych, usamodzielnianie dzieci,
13) karmienie dzieci oraz uczenie samodzielności w trakcie spożywania posiłków,
14) podczas leżakowania dzieci: zapewnienie pieczy nad wypoczywającymi dziećmi,
15) przygotowywanie się do zajęć, zapewnienie pomocy dydaktycznych, dekorowanie pomieszczeń żłobka,
16) utrzymywanie czystości i porządku w grupie,
17) udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej w nagłych wypadkach,
18) współudział w realizacji programu promującego zdrowie i prawidłowe odżywianie,
19) ścisła współpraca z innymi opiekunami i psychologiem świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczną i pedagogiczną oraz opiekę zdrowotną,
20) współpraca z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci w realizacji działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej,
21) wykonywanie dodatkowych czynności poleconych przez dyrektora żłobka wynikających z organizacji pracy placówki.

VI. Wymagane dokumenty:

1) list motywacyjny podpisany własnoręcznie przez kandydata,
2) CV z dokładnym opisem pracy zawodowej podpisany własnoręcznie przez kandydata,
3) kwestionariusz ubiegającego się o zatrudnienie,
4) informację dla kandydatów do pracy (RODO),
5) kopię dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa, rekomendacje), potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata,
6) kopie dokumentów potwierdzających staż pracy (np. świadectwa pracy, zaświadczenie z zakładu pracy), potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata,
7) oświadczenie o posiadanym obywatelstwie,

8) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
9) oświadczenie o niekaralności prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,
10) oświadczenie, że kandydat nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,
11) oświadczenie kandydata o braku orzeczenia sądu o pozbawieniu, zawieszeniu, lub ograniczeniu władzy rodzicielskiej ,
12) oświadczenie dotyczące wypełniania obowiązku alimentacyjnego, w przypadku, gdy taki został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
13) rękojmia należytego sprawowania opieki nad dziećmi w formie oświadczenia,
14) oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
15) oświadczenie, że kandydat nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na oferowanym stanowisku, z uwzględnieniem badań sanitarno-epidemiologicznych,
16) oświadczenie o treści jak niżej :
   - wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz U z 2019 r., poz.1781).

Wszystkie dokumenty aplikacyjne oraz klauzule należy opatrzyć własnoręcznym podpisem.

Brak któregokolwiek z wymaganych dokumentów będzie skutkował odrzuceniem oferty.

VII. Termin i miejsce składania dokumentów.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko pracy: Opiekun dziecięcy w Żłobku w Piaskach" pod adresem: Samorządowe Centrum Usług Wspólnych ul. 11 Listopada 33, 28-300 Jędrzejów (pokój nr 19) lub przesłać na adres: Samorządowe Centrum Usług Wspólnych ul. 11 Listopada 33, 28-300 Jędrzejów **do dnia 26 maja 2021 r. do godz. 15.30.**
O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Samorządowego Centrum Usług Wspólnych lub data złożenia w Samorządowym Centrum Usług Wspólnych. Nie ma możliwości przyjmowania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną.
Aplikacje, które wpłyną bądź zostaną złożone do Urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.
Kandydaci proszeni są o podanie kontaktu telefonicznego.
Zgodnie z art.13 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz U z 2019 r., poz. 1282) -informacje o kandydatach stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze.

VIII. Postanowienia końcowe

1.Konkurs zostanie przeprowadzony w 2 etapach: etap I - sprawdzenie ofert pod względem formalnym oraz merytorycznym bez udziału kandydatów; II etap - rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, którzy spełnili wymogi formalne oraz niezbędne kryteria merytoryczne zweryfikowane w 1 etapie. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.

2.Informacja o wyniku konkursu będzie umieszczona na stronie internetowej Żłobka, Biuletynu Informacji Publicznej i tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie.

3.Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.